УТВЕРЖДАЮ:

Директор АУ «КЦСОН Юргинского

муниципального района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Кугаевских

«09» января 2020 г.

П Л А Н

работы на 2020 год

Автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Юргинского муниципального района»

*Приоритетные направления деятельности отрасли «Социальная политика»:*

Реализация Указов Президента Российской Федерации:

* + от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
	+ от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;
	+ от 28.12.2012 №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
	+ от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
	+ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
	+ от 08.08.2016 № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг».
	+ Реализация Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
	+ Реализация Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
	+ Реализация Федерального закона от 29.12.2015 №388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя их обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 №181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»;
	+ Реализация первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации;
	+ Реализация федеральной Стратегии действий в интересах граждан пожилого возраста до 2025 года;
	+ Реализация Национального проекта «Демография»
	+ Реализация послания Губернатора Тюменской области А.В. Моора Тюменской областной Думе 2019 год;
	+ Реализация комплексного плана мероприятий («дорожной карты») Тюменской области по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, негосударственных организаций, социальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, использованию различных форм поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
	+ Обеспечение выполнения обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан;
	+ Постоянный мониторинг бедности, усиление адресности социальной поддержки, направление имеющихся финансовых средств на материальную помощь наиболее нуждающимся группам населения;
	+ Создание условий для участия социально-ориентированных некоммерческих организаций в предоставлении социальных услуг населению;
	+ Формирование у населения мотивации к активному долголетию, укреплению института семьи, сохранению духовно-нравственных традиций семейных отношений путем создания условий по повышению экономической устойчивости семьи, в том числе, с использованием ее собственного потенциала, развитие просвещенческой деятельности в укреплении института семьи;
	+ Организация на территориальном уровне ранней профилактики нуждаемости в социальных услугах;
	+ Активное вовлечение общественных институтов и хозяйствующих субъектов в работу по формированию условий для обеспечения равного доступа инвалидов к основным объектам жизнедеятельности;
	+ Совершенствование модели социальной интеграции граждан с ограниченными возможностями здоровья в жизнь общества;
	+ Развитие рынка социальных услуг за счет привлечения негосударственных институтов, использование механизмов сотрудничества государственного и частного секторов экономики;
	+ Создание условий для комфортной жизнедеятельности семей, имеющих детей, в том числе семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
	+ Укрепление института семьи, развитие семейных форм устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;
	+ Обеспечение государственной защиты прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
	+ Обеспечение информационной открытости отрасли «Социальная политика» и реализация принципов и механизмов системы «Открытое правительство»;
	+ Повышение профессиональных компетенций государственных гражданских служащих;
	+ Реализация поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 1 января 2017г. № Пр-21 (О проведении всестороннего анализа практики изъятия несовершеннолетних из семьи с точки зрения избыточно применяемых мер или неправомерного вмешательства в семью);
	+ Осуществление единой региональной политики в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств, в том числе по реабилитации наркозависимых.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Наименование мероприятия | Ответственный |
| *Вопросы для рассмотрения с участием Главы (заместителя Главы по социальным вопросам) МО* |
| Февраль-апрель | Торжественные мероприятия по вручению юбилейной медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» | О.В. Кугаевских |
| май | Торжественные мероприятия, посвященные 75 годовщине Победы в ВОВПерсональное поздравление Главой Юргинского муниципального района участников ВОВ, торжественный прием. | О.В. Кугаевских |
| май, октябрь, ноябрь, декабрь | Районные праздничные мероприятия, посвящённые Дню семьи, Дню пожилого человека, Дню матери, Международному Дню инвалида | О.В. Кугаевских |
| 08 июля | Праздничные мероприятия в рамках Дня семьи, любви и верности, торжественное вручение медалей «За любовь и верность». | О.В. Кугаевских |
| *Мероприятия с участием заместителя Главы Юргинского муниципального района*  |
| в течение года | Организационные комитеты по подготовке проведения социально-значимых мероприятий. | О.В. Кугаевских |
| Февраль-апрель | Мероприятия по вручению юбилейной медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941 — 1945 гг.» для маломобильных ветеранов «поздравительными группами», сформированными из числа руководителей и представителей органов местного самоуправления и органов власти, общественных ветеранских организаций, творческих коллективов.  | О.В. Кугаевских |
| Февраль  | Межведомственный семинар «Создание доступной среды жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения: проблемы и пути решения». | О.В. Кугаевских |
| *Межведомственная комиссия по проблемам повышения качества жизни пожилых людей* |
| По отдельному плану работыМартИюльНоябрь | Выездное заседание на базе АУ «КЦСОН ЮМР».Выездное заседание на базе АСУСОН ТО «Лесновский ПНИ».Расширенное заседание комиссии с участием глав сельских поселений. | О.В. Кугаевских |
| *Межведомственная комиссия по координации деятельности в сфере реабилитации инвалидов* |
| МартИюльНоябрь | Выездное заседание на базе АУ «КЦСОН ЮМР».Выездное заседание на базе АСУСОН ТО «Лесновский ПНИ».Расширенное заседание комиссии с участием глав сельских поселений. | О.В. Кугаевских |
| *Рабочая группа по реализации национального проекта «Демография»* |
| Ежемесячно | Рассмотрение вопросов о реализации отдельных мероприятий национального проекта «Демография», решений организационных и проблемных вопросов, формирование и согласование мониторингов. | О.В. Кугаевских |
| *Межведомственная комиссия**по организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних* |
| ежемесячнос февраля |  По утвержденному плану работы комиссии на 2020 г. | О.В. Кугаевских |
| *Межведомственная комиссия**по выходу малоимущих граждан на самообеспечение и содействию в самозанятости* |
| ежемесячно |  По утвержденному плану работы комиссии на 2020 г. | О.В. Кугаевских |
| *Рабочая группа по реализации национального проекта «Демография»* |
| Ежемесячно | Рассмотрение вопросов о реализации отдельных мероприятий национального проекта «Демография», решений организационных и проблемных вопросов, формирование и согласование мониторингов. | О.В. Кугаевских |
| *Комиссия по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг* |
| по мере поступления заявлений  | Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении социального обслуживания. | руководители Служб |
| *Межведомственная комиссия по оказанию материальной помощи и предоставлению мер социальной поддержки* |
| по мере поступления заявлений | Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении отдельных мер социальной поддержки. | Участковые специалисты по социальной работеГруппа экспертизы документов |
| по отдельному плану работы КДН и ЗП | *Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав* | О.В. Кугаевских |
| весь период | *Оргкомитет по проведению районных мероприятий* | О.В. Кугаевских |
| *Мероприятия с участием начальника Отдела социальной защиты населения* |
| ежеквартально | Выполнение плана работы ОСЗН Юргинского района.  | О.В. Кугаевских |
| ежемесячно | О реализации мероприятий региональных проектов национального проекта «Демография». | О.В. Кугаевских |
| Ежеквартально | О реализации технологий социального обслуживания и проектов по социальному сопровождению семей, имеющих детей. | О.В. Кугаевских |
| Ежеквартально | О реализации технологий социального обслуживания и проектов по социальному сопровождению граждан пожилого возраста и инвалидов. | О.В. Кугаевских |
| Январь  | Об организации предоставления ежемесячной выплаты на первого ребенка (согласно изменениям в законодательстве).  | О.В. Кугаевских |
| Январь  | Об организации предоставления регионального материнского (семейного) капитала при рождении первого, третьего и последующих детей. | О.В. Кугаевских |
| Июнь, декабрь | Организация работы по социальной реабилитации граждан, освободившихся из учреждений УФСИН, (анализ эффективности за полугодие, межведомственное взаимодействие, работа с банком данных, проблемные вопросы). | О.В. Кугаевских |
| февраль | Подготовка наградных материалов (медаль «Материнская слава», «Отцовская доблесть») | О.В. Кугаевских |
| март | Итоги Всероссийского рейда по обследованию ЖБУ ветеранов ВОВ, инвалидов, анкетирование граждан пожилого возраста. Подготовка дел на оказание МП. | О.В. Кугаевских |
| апрель  | Подготовка к празднованию Дня Победы и Дня семьи.  | О.В. Кугаевских |
| июнь, июль, август | Организация профилактической работы с семьями и несовершеннолетними групп «риска» и «особого внимания» в летний период (состояние преступности среди н/л и в отношении н/л, организация занятости, контроля). | О.В. Кугаевских |
| август | Готовность учреждений СОН к осенне-зимнему периоду. | О.В. Кугаевских |
| сентябрь | Подготовка к проведению Дня пожилого человека, Дня памяти жертв политических репрессий.  | О.В. Кугаевских |
| декабрь | Подготовка к проведению новогодних мероприятий, организация дежурств в праздничные и выходные дни. Организация выдачи Новогодних подарков отдельным категориям граждан, проведение разъяснительной работы среди населения. | О.В. Кугаевских |
| ежемесячно | Состояние преступности среди несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних, принятых мерах по фактам совершенных преступлений. Анализ выявленных несовершеннолетних в социально-опасном положении (причины, принятые меры). | О.В. Кугаевских |
| ежемесячно | Реализация реабилитационных путевок для детей-инвалидов, оздоровительных путевок для граждан пожилого возраста и инвалидов. | О.В. Кугаевских |
| Ежемесячно в летний период | Анализ показателей занятости и отдыха несовершеннолетних, в том числе группы «особого внимания». | О.В. Кугаевских |
| ежемесячно | Предоставление государственных услуг в электронном виде. | О.В. Кугаевских |
| ежеквартально | Исполнение ИПРА инвалидов, детей-инвалидов учреждениями социальной сферы. | О.В. Кугаевских |
| Ежемесячно  | Мониторинг взаимодействия с МФЦ (анализ качества пакетов документов, поступивших из МФЦ: проблемные вопросы, соблюдение сроков, полнота пакетов документов). | О.В. Кугаевских |
| ежеквартально | Анализ качества работы ведомств системы профилактики Юргинского района с областным межведомственным банком данных семей и несовершеннолетних «группы особого внимания». | О.В. Кугаевских |
| Ежеквартально | Об организации работы по заполнению «Электронного паспорта семьи» специалистами учреждений социального обслуживания, в т.ч. анализ вносимой информации в рамках мониторинга выявления и оказания необходимой помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | О.В. Кугаевских |
| По итогам года | Об организации формирования социального паспорта Юргинского района. | О.В. Кугаевских |
| *Основные вопросы на рассмотрение у директора (заместителя директора) Учреждения* |
| *Основные вопросы обеспечения социальных выплат* |
| весь период | Организация работы по реализации действующего законодательства по предоставлению мер социальной поддержки категорированным группам населения. | О.В. КугаевскихЛ.Г. Игнатова |
| *Основные вопросы предоставления льгот* |
| весь период | Формирование, пополнение и систематизация пакета законодательных нормативных актов РФ, Тюменской области, инструктивно-методических материалов. | О.В. КугаевскихЛ.Г. Игнатова |
| *Социальное обслуживание населения* |
| весь период | Реализация муниципального задания по предоставлению услуг в сфере социального обслуживания населения на 2020 год. | О.В. КугаевскихЛ.Г. Игнатова |
| ежеквартально | Анализ работы учреждения в 2020 году. | О.В. КугаевскихЛ.Г. Игнатова |
| весь период | Обеспечение полного охвата социальным обслуживанием граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и социальном сопровождении. | руководители Служб |
| по графику | Организация комплексных выездов на территории сельских поселений. | руководители Служб |
| весь период | Ведение банка данных социально-незащищенных категорий:* одинокие и одиноко проживающие граждане пожилого возраста;
* «группы особого внимания»;
* инвалиды, в т.ч. дети-инвалиды
 | Е.В. ХарламоваН.В. ПетренкоИ.Ю. Щербакова |
| ежемесячно 15 числаеженедельно | Заседание координационного совета по ведению банка данных «группы особого внимания».Работа оперативного штаба по банку данных. | Н.В. Петренко |
| ежеквартально | Организация клубной и кружковой работы на базе учреждения, школ. | Е.А. Букина |
| весь период | Организация работы службы экстренного реагирования и взаимодействия различных ведомств, направленных на профилактику семейного неблагополучия, защиту прав и интересов несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании и социальном сопровождении. | Н.В. Петренко |
| один раз в квартал | Организация деятельности совместно с органами здравоохранения:* патронажной группы («Служба поддержки») по работе с женщинами, состоящими на учёте по беременности и родам, относящихся к категории неблагополучных, в рамках соглашения Департамента социального развития и Департамента здравоохранения ТО по профилактике раннего сиротства;
* работа с ГБУЗ ТО ОБ № 11 ОФ № 1 в рамках диспетчерского «Социального часа».
 | Е.А. БукинаА.А. Никитина |
| весь период | Организация работы диспетчерской службы (транспортное обслуживание отдельных категорий населения). | И.Ю. Щербакова |
| весь период, по графику | Организация работы по доставке лиц старше 65 лет на скрининги. | Е.В. Харламова |
| весь период | Организация и проведение благотворительных акций по сбору вещей б/у в помощь малообеспеченным семьям. | Т.И. Замятина участковые специалисты по социальной работе |
| весь период  | Оказание гражданам квалифицированного ухода, социально - бытовой и доврачебной помощи на дому. | Е.В. Харламова |
|  по отдельному плану  | Патронаж граждан обслуживаемых в отделении социального обслуживания на дому.  | Е.В. Харламова |
| весь период | Патронаж:* семей с неблагополучными психологическими и социально педагогическими условиями;
* семей, состоящих на учете в банке данных «группы особого внимания»;
* семей в социально-опасном положении;
* семей, имеющих детей-инвалидов;
* инвалидов (по необходимости)
 | Е.А. Букина.С.Л. Васильева |
| ежеквартально | Проведение мониторинга качества оказываемых услуг населению, в том числе на платной основе. | руководители Служб |
| весь период | Содействие в оказании материальной (денежной) помощи через Главу администрации, ДСР. | участковые специалисты по социальной работе |
| весь период | Оказание экстренной вещевой помощи и продуктами питания. | Е.А. Букина участковые специалисты по социальной работе |
| весь период | Реализация Федерального Закона № 442-ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». | Л.Г. Игнатоваруководители Служб |
| весь период | Реализация регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография». | Л.Г. ИгнатоваЕ.В. Харламова |
| весь период | Организация работы групп дневного пребывания по профилактике возрастных изменений; курсы повышения функциональной грамотности пожилых. | С.Л. ВасильеваЕ.В. Харламова |
| весь период | Оказание помощи лицам, отбывшим наказание в виде лишения свободы, и содействие их социальной реабилитации.Формирования и ведения Единого банка данных лиц, освободившихся из учреждений УФСИН России по Тюменской области.Обеспечение и контроль оказания необходимых социальных услуг, в том числе лицам, освободившимся из мест лишения свободы | Б.А. Карюкин |
| весь период | Реализация проекта «Равные возможности», технологии «Сопровождаемое проживание» | Е.В. Харламова |
| сентябрь-октябрь | Организация и проведение ежегодной областной акции «Пусть осень жизни будет золотой», приуроченной к Международному дню пожилых людей, составление сводного плана районных мероприятий. | Л.Г. Игнатоваруководители Служб |
| октябрь | Организация подворового обхода одиноких и одиноко проживающих пожилых граждан в целях профилактики пожаров, готовности к отопительному периоду. Актуализация признаков учета («одинокий», «одиноко проживающий») в Информационной системе СЗН. | Е.В. Харламова |
| *Реабилитация инвалидов* |
| весь период | Организация социальной реабилитации инвалидов согласно рекомендаций ИПРА. | С.Л. Васильева |
| ежемесячно | Содействие в организации работы Ялуторовского бюро МСЭ на базе Центра. | О.А. Курбонова |
| май | Участие в организации и проведении районной Спартакиады инвалидов. | С.Л. Васильева |
| октябрь | Участие в организации и проведении районного фестиваля творчества детей-инвалидов. | С.Л. Васильева |
| декабрь | Участие в организации и проведении районного мероприятия ко Дню инвалида.  | С.Л. Васильева |
| весь период | Контроль организации и проведения мероприятий по социальной реабилитации инвалидов. Анализ проводимых мероприятий. | Л.Г. Игнатова |
| весь период | Реализация технологий работы по социальному обслуживанию граждан: «Реабилитационный центр на дому», «Санаторий на дому», работа мультидисциплинарной бригады, «Группа дневного пребывания по профилактике возрастных изменений». | Е.В. ХарламоваС.Л. Васильева |
| *Реабилитация несовершеннолетних*  |
| весь период | Организация социальной реабилитации несовершеннолетних (по отдельному графику). | Е.А. Букина |
| весь период | Контроль организации и проведения мероприятий по социальной реабилитации несовершеннолетних. Анализ проводимых мероприятий. | Л.Г. Игнатова |
| *Финансово-экономическая деятельность* |
| весь период | Заключение договоров с предприятиями и учреждениями различных форм собственности. | О.В. Кугаевских |
| весь период | Контроль правильности расходования средств, в соответствии с целевым назначением по утвержденным сметам. | О.В. КугаевскихО.В. Колбина |
| весь период | Своевременное проведение расчетов с организациями и физическими лицами. | О.В. Колбина |
| *Материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения* |
| в течение года | Приобретение канцтоваров, оборудования, расходных материалов. | О.В. Колбинаруководители Служб |
| *Реализация социальных технологий и программ по работе с различными категориями населения:* |
|  весь период | Внедрение инновационных технологий социального обслуживания, программ и социальных проектов:* «Школа замещающего родителя».
* «Выездная служба комплексной реабилитационной помощи несовершеннолетним и их семьям».
* «Электронный паспорт семьи».
* «Социальное сопровождение граждан освободившихся из УФСИН».
* «Оказание экстренной психологической и правовой помощи подросткам и членам их семей в сети Интернет».
* «Оказание психологической помощи несовершеннолетним, ставшим жертвой преступления» («Забота, воспитание, доверие»).
* «Метод взаимодействия с сетевым окружением семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».
* «Организация эффективной помощи женщинам, находящимся в кризисной ситуации».
* Обучение несовершеннолетних способам защиты от насилия через создание школы « Убереги себя от насилия».
* «Организация работы с семьями, в которых родители (законные представители) жестоко обращаются с детьми».
* «Социальная служба экстренного реагирования».
* «Социальная работа с несовершеннолетними, освободившимися из учреждений УФСИН, и их семьями».
* «Социальное сопровождение несовершеннолетних на стадии досудебного, судебного расследования».
* «Ранняя профилактика социального сиротства».
* «Оказание комплексной помощи несовершеннолетним и их семьям в условиях стационарных реабилитационных отделений областных базовых учреждений».
* «Мы нужны друг другу».
* «Приемная семья для граждан пожилого возраста».
* «Школа ухода за тяжелобольными гражданами».
* «Санаторий на дому».
* «Школа активного долголетия».
* «Школа финансовой грамотности».
* «Социальный туризм для граждан пожилого возраста».
* «Психологический туризм для граждан пожилого возраста».
* Онлайн-факультет «Активное долголетие» (Университет третьего возраста»).
 | руководители Служб, специалисты учреждения согласно приказа директора «О назначении ответственных» № 5 - од от 25.01.2019г. |
|  | * «Серебряные добровольцы».
* «Выездная мобильная бригада по комплексному, в том числе социальному и социально – медицинскому обслуживанию».
* «Служба транспортного обслуживания отдельных категорий граждан».
* «Реабилитационный центр на дому».
* «Группы дневного пребывания по профилактике возрастных изменений».
 |  |
| весь период | Организация работы «Школы замещающих родителей». | А.А. Никитина |
| ежемесячно | Организация работы клуба для замещающих родителей и приёмных детей «Домашний очаг». | А.А. Никитина |
| весь период | Организация работы тематической «горячей линии» для подростков и семей по телефону экстренной психологической помощи «Доверие» (привлечение волонтёров из числа студентов, старшеклассников общеобразовательных учреждений). | Е.А. Букина |
| *Организационно-методическое обеспечение деятельности в сфере социальной поддержки населения* |
| весь период | Организация работы по реализации мероприятий по выходу малоимущих семей на самообеспечение, самозанятость. | О.В. КугаевскихБ.А. Карюкин  |
| весь период | Взаимодействие с различными службами и общественными организациями района:* по активизации их деятельности в вопросах социальной защиты малоимущих категорий населения;
* по организации эффективного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* по организации летней занятости детей и подростков из социально-незащищенных семей (образование, культура);
* по организации и проведению социально значимых мероприятий.
 | руководители СлужбЛ.Г. Игнатова |
| весь периодмай-июньавгустсентябрьдекабрьдекабрь | Проведение благотворительных (районных, областных) акций:* «Адреса милосердия»;
* «Портфель первокласснику!»;
* «Собери ребёнка в школу»;
* «Пусть осень жизни будет золотой»;
* «Новогодний подарок»;
* «Письмо Деду Морозу»
 | Е.А. БукинаТ.И. ЗамятинаЕ.В. ХарламоваТ.И. Замятина |
| весь период | Участие в районных, областных конкурсах инновационных программ. | специалисты учреждения |
| весь период | Техническое сопровождение видеоконференций и семинаров. Администрирование системы обеспечения видеоконференцсвязью общественных приёмных в учреждении. | В.А. Копьёв |
| весь период | Контроль за ведением банка данных «группы особого внимания», банка данных УФСИН, банка данных инвалидов-детей-инвалидов. | Е.А. БукинаС.Л. ВасильеваЛ.Г. Игнатова |
| ежемесячно 20 числа | Утверждение отчётов и планов работы Служб. | О.В. Кугаевских |
| согласно плана внутреннего контроля | Осуществление контроля за деятельностью Служб учреждения. | Л.Г. Игнатова |
| весь период | Осуществление контроля организации занятости несовершеннолетних «группы особого внимания». | Е.А. БукинаН.В. Петренко |
| весь период |  Осуществление производственного контроля. | О.В. Кугаевских |
| весь период | Осуществление контроля за выполнением мероприятий по охране труда и технике безопасности:* проверка состояния условий труда в структурных подразделениях;
* проведение инструктажа по ОТ и ТБ при проведении массовых мероприятий.
 | С.Л. Васильева |
| согласно плана внутреннего контроля | Контроль организации и проведения тематических мероприятий, проводимых структурными подразделениями (Службами). Анализ проводимых мероприятий. | Л.Г. Игнатова |
| раз в квартал | Оформление информационных стендов по вопросам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. | руководители Служб |
| *Кадровая работа, в том числе обучение кадров* |
| весь период | Комплектование кадрового состава учреждения согласно штатного расписания учреждения.  | О.В. Кугаевских |
| весь период | Подготовка, заключение трудовых договоров (контрактов) с работниками. | О.В. Кугаевских |
| весь период | Проведение инструктивных занятий с вновь принятыми на работу. | С.Л. Васильеваруководители Служб |
| по отдельному плану | Профессиональная учёба со специалистами, социальными работниками в рамках методических советов по различным вопросам социального обслуживания различных категорий населения. | Л.Г. Игнатоваруководители Служб |
| согласно плана внутреннего контроля  | Контроль качества обслуживания, ведения документации в соответствии с номенклатурой дел Службы. | руководители Служб |
| весь период | Обеспечение участия специалистов в районных, областных и зональных семинарах и совещаниях. | О.В. КугаевскихЛ.Г. ИгнатоваО.В. Колбина |
| *Обращения граждан и делопроизводство* |
| постоянно | Организация работы по текущему и архивному делопроизводству. | Специалист по кадрам |
| постоянно | Контроль ведения номенклатуры дел по Службам. | Специалист по кадрам |
| весь период | Реализация ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» №59-ФЗ:* прием письменных и устных обращений граждан;
* регистрация и учёт обращений и принятых по ним решений;
* осуществление личного приёма граждан;
* содействие в проведении личного приёма граждан Главой администрации ЮМР
 | О.В. КугаевскихБ.А. Карюкин |
| ежеквартально | Совместная работа с общественными советами по делам несовершеннолетних сельских поселений по выявлению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | Е.А. Букина |
| весь период | Организация работы по ведению и корректировке электронного паспорта семьи. | Е.А. Букина |
| весь период | Организация проверки по ведению документации участковыми специалистами. | Л.Г. Игнатова |
| по мере выявления нуждающихся | Заключение договоров на социальное обслуживание на дому, в т.ч.* на бесплатных условиях;
* на условиях частичной оплаты;
* на условиях полной оплаты
 | Е.В. Харламова |
| весь период | Обеспечение бесперебойной работы телефонов «горячих линий» и общественной приёмной по вопросам оказания мер социальной помощи населению, социальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации. | О.В. Кугаевских |
| *Взаимодействие со СМИ* |
| весь период | Освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации, на сайте учреждения. | Л.Г. ИгнатоваВ.А. КопьёвРуководители Служб |
| весь период | Освещение организации и проведения мероприятий к праздничным и памятным датам. | Л.Г. ИгнатоваВ.А. КопьёвРуководители Служб |
| ежеквартально | Контроль за выполнением плана размещения информационных материалов о деятельности Учреждения, предоставляемых в СМИ и изданиях Учреждения.  | Л.Г. Игнатова |
| *Организационные мероприятия, проводимые Учреждением* |
| февральмартапрельмаймаймайиюньиюньиюльсентябрь-октябрьоктябрьоктябрь-ноябрьноябрьноябрь-декабрьдекабрь | Мероприятия, посвящённые памятным и праздничным датам:* мероприятие, посвящённое Дню защитника Отечества;
* мероприятие, посвящённое Международному Дню 8 Марта;
* мероприятие, посвящённое годовщине со Дня аварии на ЧАЭС, Дню участников ликвидации последствий радиационных катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф;
* праздничные мероприятия, посвящённые годовщине Победы в ВОВ (по отдельному плану);
* мероприятия, посвящённые Дню семьи, районное мероприятие;
* районная Спартакиада инвалидов;
* мероприятие, посвящённое Дню защиты детей;
* мероприятия, посвящённые Дню социального работника;
* районная Робинзонада;
* месячник по работе с пожилыми гражданами (по отдельному плану), праздничное мероприятие ко Дню пожилого человека;
* мероприятие, посвящённое Дню памяти жертв политических репрессий;
* районный фестиваль творчества детей-инвалидов;
* цикл мероприятий ко Дню Матери (по отдельному плану);
* мероприятия, посвящённые Дню инвалида (по отдельному плану);

организация новогодних мероприятия для социально-незащищённых категорий, ветеранов, инвалидов | Л.Г. Игнатоваруководители Служб |