Отчет о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Юргинского муниципального района»

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2017 год

**Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование учреждения | Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Юргинского муниципального района» | |
| Сокращенное наименование учреждения | АУ «КЦСОН Юргинского муниципального района» | |
| Место нахождения учреждения | 627250 Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Центральная,49 | |
| Почтовый адрес учреждения | 627250 Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Центральная,49 | |
| Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам: |  | |
| - основные виды деятельности | - выявление граждан остронуждающихся в социальной поддержке;  - дифференцированный учет всех граждан, нуждающихся в социальном обслуживании в зависимости от видов и форм требуемой помощи, периодичности её предоставления; формирование и поддержка в актуальном состоянии информационного банка данных граждан, нуждающихся в социальном обслуживании;  - содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;  - предоставление услуг:   * социально-бытовых услуг; * социально-психологических; * социально-правовых; * социально-педагогических; * социально-экономических; * социально-медицинских   - организация социально-реабилитационной деятельности;  - организация отдыха и занятости несовершеннолетних, в т.ч. «группы особого внимания»;  - профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;  - профилактика социального сиротства, пропаганда семейных форм воспитания;  - организация и проведение социально-значимых мероприятий;  - разработка и реализация творческих проектов, программ | |
| - иные виды деятельности | - производство текстильных изделий различного назначения, не включенных в другие группировки;  - ремонт обуви и прочих изделий из кожи;  - представление услуг парикмахерскими и салонами красоты;  - прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенных в другие группировки;  - стирка, текстильных и меховых изделий;  - деятельность прочего сухопутного транспорта;  - чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования;  - прокат мебели, электрических и неэлектрических бытовых приборов | |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами: | - гарантированные социально-бытовые услуги (доставка продуктов, воды, топка печей, влажная уборка; доставка лекарств и т.д.);  - дополнительные социально-бытовые услуги;  - услуги проката;  - сезонные услуги;  - парикмахерские услуги;  - услуги по ремонту одежды, обуви;  - транспортные услуги;  - анимационные услуги | |
| Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами | граждане пожилого возраста, инвалиды, семьи с детьми, несовершеннолетние | |
| Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы) | свидетельство о государственной регистрации учреждения №1077220000384 от 28.12.2007г. | |
| **показатели** | **на 01.01.2017** | **на 31.12.2017** |
| Среднегодовая численность работников учреждения | 62 | 62 |
| Средняя заработная плата работников учреждения | 25605,06 | 28115,11 |
| Состав наблюдательного совета автономного учреждения (фамилия, имя, отчество, должность): |  | |
| Представители учредителя | Пуртов Владислав Константинович – заместитель главы администрации по социальным вопросам | |
| Представители собственника имущества | Попова Ирина Анатольевна – главный специалист Администрации Юргинского муниципального района | |
| Представители общественности | Горбунева Алевтина Ивановна – председатель районного совета ветеранов;  Ващенко Татьяна Николаевна – председатель районного отделения ВОИ. | |
| Представители трудового коллектива | Колбина Ольга Валерьевна – главный бухгалтер;  Игнатова Людмила Григорьевна – заведующая отделением | |
| **Показатели** | **на 01.01.2017** | **на 31.12.2017** |
| Количество штатных единиц учреждения | 38,25 | 38,00 |
| Квалификация сотрудников учреждения | 71,1% | 43,18% |

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя деятельности | Единица измерения | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | % | 7% | -2% | 1% |
| 2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| в разрезе поступлений |  | 0 | 0 | 0 |
| в разрезе выплат |  | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| в разрезе поступлений |  | 0 | 0 | 0 |
| в разрезе выплат |  | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ | тыс. рублей | 1519,4 | 1279,3 | 1112,3 |
| 6. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям: | рубли |  |  |  |
| 6.1 | социально-бытовые услуги | рубли | 60–00 | 60–00 | 60–00 |
| 6.2 | социально-медицинские услуги | рубли | 0 | 0 | 0 |
| 6.3 | социально-психологические услуги | рубли | 100–00 | 100–00 | 100–00 |
| 6.4 | социально-правовые услуги | рубли | 85–00 | 85–00 | 85–00 |
| 6.5 | прокат технических средств реабилитации | рубли | 180–00 | 180–00 | 180–00 |
| 6.6 | иные услуги | рубли | 150–00 | 160–00 | 160–00 |
| 7. | Исполнение муниципального задания | % | 100 | 100 | 100 |
| 8. | Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | % | 100 | 100 | 100 |
| 9. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | человек | 11256 | 9421 | 8679 |
| бесплатными, в том числе по видам услуг: | человек | **6885** | **6053** | **5333** |
| социально- бытовые |  | 1046 | 2513 | 2363 |
| социально-медицинские |  | 756 | 1489 | 472 |
| социально-психологические |  | 554 | 920 | 714 |
| социально-правовые услуги |  | 776 | 1148 | 1196 |
| социально-педагогические услуги |  | 672 | 1256 | 1444 |
| др. |  |  |  |  |
| платными услугами, в том числе по видам услуг: | человек | **5640** | **5231** | **3346** |
|  | социально- бытовые |  | 5360 | 4932 | 3183 |
|  | социально-медицинские |  | 0 | 0 | 0 |
|  | социально-психологические |  | 97 | 85 | 52 |
|  | социально-правовые услуги |  | 0 | 0 | 0 |
|  | социально-педагогические услуги |  | 183 | 214 | 111 |
|  | социально-экономические |  | 0 | 0 | 0 |
|  | др. |  |  |  |  |
| 10. | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам: | тыс. рублей | 301,7 | 283,5 | 297,9 |
| 10.1 | Социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста, в том числе детей-инвалидов | тыс. рублей | 250,7 | 260,3 | 274,2 |
| 10.2 | Полустационарное социальное обслуживание | тыс. рублей | 51,0 | 23,2 | 13,7 |
| 10.3 | Стационарное социальное обслуживание | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| 11. | Объем финансового обеспечения муниципального задания | тыс. рублей | 17400,90 | 17823,49 | 19418,9 |
| 12. | Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | тыс. рублей | 305,3 | 356,5 | 282,0 |
| 13. | Объем финансового обеспечения развития учреждения | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Прибыль после налогообложения в отчетном периоде | тыс. рублей | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры: | | | | |
|  | Указать количество жалоб, поступивших в учреждение (принятые меры: разъяснено, решено положительно, отказано)  2015 г. – 1 (решено положительно)  2016 г. – 1 (направлено разъяснение)  2017 г. – 1 (направлено разъяснение) | | | | |

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | **на 01.01.2017** | **на 31.12.2017** |
| 1. | Общая балансовая стоимость имущества, в том числе: | тыс. руб. | 4510,5 | 4612,4 |
| балансовая стоимость недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 |
| балансовая стоимость особо ценного движимого имущества | тыс. руб. | 1456,5 | 1450,5 |
| 2. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений) | ед. | 4 | 4 |
| 3. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе: | кв. м | 600,4 | 593,8 |
| площадь недвижимого имущества, переданного в аренду | кв. м | 0 | 0 |
| площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование | кв. м | 0 | 0 |
| 4. | Объем финансовых средств, полученных от использования имущества, закрепленного за учреждением | тыс. руб. | 0 | 0 |