

Глава Юридического муниципального района

В.В. Васильев

2022 г.

УТВЕРЖДАЮ



**ПЛАН
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Неудовлетворенность получателей услуг качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»	Создать адаптивную навигацию сайта для удобства в использовании получателями услуг	с 1.01.2022 г. по 31.12.2022 г.	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Навигация сайта адаптирована для получателей услуг (перемещение по страницам сайта и использование мобильной версии сайта)	12.02.2022 г.
	Обеспечить техническую возможность работы книги отзывов на официальном сайте	Март 2022 г.	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	обеспечена техническая возможность работы книги отзывов на официальном сайте	10.03.2022 г.

	Обеспечить техническую возможность качества размещаемой информации на официальном сайте учреждения	март 2022 г.	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Обеспечена техническая возможность качества размещаемой информации на сайте	10.03.2022 г.
Разработать медиаплан деятельности учреждения		Январь 2022 г	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Разработан медиаплан деятельности учреждения	12.01.2022 г.
Изготовить навигационный стенд в единой стилистике		Апрель 2022 г	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Изготовлен навигационный стенд в единой стилистике	30.04.2022 г.

II. Комфортность условий предоставления услуг

Неудовлетворенность получателей услуг временем ожидания предоставления услуги (своевременностью предоставления услуги в соответствии с записью на прием к специалисту учреждения для получения услуги, графиком прихода социального работника и др.).	Включить в график работы мобильной бригады дополнительные выезды в отдаленные населенные пункты, где нет специалиста по социальной работе	Январь 2022 г.	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Разработан ежедневный график выезда мобильной бригады в населенные пункты, где нет специалиста по социальной работе	10.01.2022 г.
	Контролировать время ожидания предоставления социальной услуги: социологическим методом опроса получателей услуг и методом супервизии	с 1.01.2022 г. по 31.12.2022 г.	Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора	Контроль оказания квалифицированной помощи сотрудником	

			учреждения	учреждения при информировании обратившихся граждан по интересующим вопросам оказания социальных услуг, Проведение служебных проверок документации по предоставлению социальных услуг, порядка приема, регистрации и рассмотрения заявлений и принятия решений	С 1.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
III. Доступность услуг для инвалидов					

Недостатки не выявлены					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Неудовлетворенность получателей доброжелательностью, вежливостью работников учреждения	Организовать мероприятие по обеспечению доброжелательного вежливого и внимательного отношения к получателям социальных услуг: 1. Составить план профессиональной переподготовки по профилю социальной работы специалистов учреждения:		Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения	Выполнение плана профессиональной переподготовки по профилю социальной работы	

	<p>Проводить мероприятия по соблюдению служебной этики и основных правил служебного поведения, утвержденных Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения социального обслуживания:</p> <p>1. Методический совет по соблюдению профессиональной этики при оказании социальных услуг, 2. Методическая беседа с социальными работниками по соблюдению служебного поведения при оказании социальных услуг на дому.</p>	<p>1.02.2022 г. 1.08.2022 г.</p>	<p>Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора учреждения</p>	<p>получателями социальных услуг».</p> <p>Проведен Методический совет по соблюдению профессиональной этики при оказании социальных услуг, 2. Методическая беседа с социальными работниками по соблюдению служебного поведения при оказании социальных услуг на дому.</p>	<p>1.02.2022 г. 1.08.2022 г.</p>
--	---	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

У. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Неудовлетворенность получателей услуг условиями оказания услуг</p>	<p>Включить в план проведения внутреннего контроля качества мероприятий по выявлению степени удовлетворенности условиями оказания услуг:</p> <p>1. Опрос получателей социальных услуг в форме надомного социального обслуживания; 2. Анкетирование получателей социальных услуг в форме</p>	<p>18.04.2022 г.- 22.04.2022 г.</p>	<p>Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора</p>	<p>проведено опрос получателей социальных услуг в форме надомного социального обслуживания</p> <p>Проведено Анкетирование получателей социальных</p>	<p>18.04.2022 г.- 22.04.2022 г.</p> <p>25.04.2022 г.- 27.04.2022 г.</p>
---	---	---	--	--	---

	<p>полустационарного обслуживания;</p> <p>3. Анализ результатов опроса и анкетирования получателей социальных услуг.</p> <p>Проведение методического совета по устранению выявленных недостатков в ходе анализа результатов опроса, анкетирования получателей социальных услуг.</p>	<p>социального</p>	<p>учреждения</p>	<p>услуг в форме полустационарного социального обслуживания;</p> <p>Анализ результатов опроса и анкетирования получателей социальных услуг.</p>	
		<p>5.05.2022 г.</p>	<p>Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора</p>	<p>услуг в форме полустационарного социального обслуживания;</p> <p>Проведение методического совета по устранению выявленных недостатков в ходе анализа результатов опроса, анкетирования получателей социальных услуг</p>	<p>06.05.2022</p>
	<p>Проведение технической учебы со специалистами с целью предупреждения часто повторяющихся ошибок при приеме граждан</p>	<p>1.07.2022 г.</p>	<p>Игнатова Людмила Григорьевна, заместитель директора</p>	<p>Проведена техническая учеба со специалистами с целью</p>	<p>1.07.2022 г.</p>

				учреждения	предупреждения часто повторяющихся ошибок при приеме граждан	
--	--	--	--	------------	--	--